

PRIMĂRIA COMUNEI CERNA
JUDEȚUL TULCEA
PRIMAR

NR. 2074/28.05.2021

ANUNȚ

U.A.T. Comuna Cerna, Județul Tulcea, cu sediul în localitatea Cerna, Comuna Cerna, județul Tulcea, str. Școlii, nr. 2, cod fiscal 4794052, reprezentată legal de dl. Șopu Petre, în calitate de Primar, **organizează concurs pentru ocuparea** funcției publice vacante de Inspector, clasa I, grad profesional debutant – funcție publică de execuție în cadrul Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului, cadastru și agricultură.

Durata timpului de muncă: durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Probele pentru concurs:

- Selecția dosarelor
- Proba scrisă
- Interviu

Calendarul și locul desfășurării concursului:

- **Proba scrisă** : 31.05.2021, ora 10⁰⁰ - la sediul Primăriei comunei Cerna, Județul Tulcea;
- **Interviul** : în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise - la sediul Primăriei comunei Cerna, Județul Tulcea.

Condiții de participare la concurs:

Poate ocupa funcția publică de **Inspector, clasa I, grad profesional debutant** – funcție publică de execuție în cadrul Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului, cadastru și agricultura-persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică.
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice

Condiții de studii : studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile inginerie geodezică sau agronomie

Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice : nu este cazul

- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincrimnarea faptei;

i) nu i-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Dosarul de înscriere la concurs se poate depune la sediul Primăriei comunei Cerna, județul Tulcea, localitatea Cerna, Comuna Cerna, județul Tulcea, str. Școlii, nr. 2, telefon:0240575511, fax:0240575511, email : primariacernatl@yahoo.com, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul primăriei și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei - **dacă este cazul**;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. g) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților de către instituția publică organizatoare a concursului.

Date de contact pentru primirea dosarelor de concurs

Adresa de corespondență : localitatea Cerna, comuna Cerna, județul Tulcea, str. Școlii, nr.2

Telefon/fax : 0240575511

Email : primariacernat@yahoo.com

Persoană de contact : Peșu Năstase, Consilier

Bibliografie:

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I, II, III, IV și V ale părții a III –a, partea a V-a și Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul nr.700/2014 al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul nr.448/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind procedurile de lucru specifice Registrului electronic național al nomenclaturilor stradale, cu modificările și completările ulterioare.

Tematică:

- 1) Reglementări privind funcția publică;
- 2) Reglementări privind administrația publică;
- 3) Reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
- 4) Reglementări privind resursele umane în administrația publică;
- 5) Reglementări privind cadastrul și publicitatea imobiliară;
- 6) Reglementări privind avizarea, recepția și înscrierea în evidențele de cadastru și carte funciară;
- 7) Reglementări privind fondul funciar;
- 8) Reglementări privind nomenclatura stradală;

Publicat pe pagina de internet a instituției în data de 28.04.2021.

PRIMARUL COMUNEI CERNA, JUDEȚUL TULCEA
ȘOPU PETRE

